

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

"__" _____ 2015

г. Минск

Частное учреждение образования «Детский сад – начальная школа «Давайте расти», в лице заместителя директора Вдовиной Ирины Юрьевны, действующей на основании доверенности №1 от 09.01.2016г., именуемое далее «Исполнитель», с одной стороны, и гражданин (гражданка)

ФИО родителя /законного уполномоченного представителя, место жительства / регистрации именуемый (ая) далее «Заказчик», с другой стороны, выступающий в интересах малолетнего (несовершеннолетнего) ребенка

ФИО Учащегося, дата рождения, место жительства / регистрации именуемый (-ая) далее «Ребенок» и/или «обучающийся», а при совместном упоминании именуется - "Стороны", заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказывать комплекс платных услуг, необходимых Заказчику в интересах Ребенка, а также осуществлять определенные юридические действия в интересах Заказчика, а Заказчик обязуется принимать эти услуги и оплачивать в порядке и размерах, установленных в настоящем договоре.

1.2. Исполнитель обязуется за счет Заказчика и в интересах Ребенка осуществлять Заказчику ориентировочный комплекс следующих услуг:

- организацию обучения Ребенка по программе начальной школы и организацию воспитательного процесса в группе продленного дня в частном учреждении образования "Детский сад - начальная школа "Давайте расти",
- организацию и осуществление питания Ребенка в соответствии с распорядком дня, утвержденным Исполнителем,
- организацию и реализацию необходимого медицинского обслуживания Ребенка в период его нахождения на территории Исполнителя,
- организация дневного сна в соответствии с распорядком дня, утвержденным Исполнителем,
- организацию и осуществление прогулок в соответствии с распорядком дня, утвержденным Исполнителем,
- организацию мероприятий и досуга школьного дня Ребенка,
- организацию досуга Ребенка и детей во время школьных каникул;
- организацию секций и кружков;
- уборку и поддержание территории.

1.3. При этом, для реализации условий настоящего договора стороны договорились также о нижеследующем:

- виды оказываемых Исполнителем услуг могут расширяться и добавляться в период действия настоящего договора либо по дополнительному соглашению к настоящему договору, либо в порядке присоединения Заказчика к Прейскуранту, установленному в договоре;

- в случаях, когда Исполнитель не имеет собственного персонала, обладающего необходимыми навыками, образованием и прочим, для оказания заказанных Заказчиком услуг, Исполнитель вправе не оказывать услуги лично, а заключать договора с соответствующими юридическими лицами, и/или физическими лицами, которые под руководством и контролем Исполнителя будут оказывать собственными силами услуги Заказчику в интересах Ребенка, например, таких услуг, как занятия Ребенка в спортивных секциях, кружках, обучению Ребенка игре на музыкальных инструментах и прочими

обучающими и развивающими Ребенка занятиями.

1.5. Заключив настоящий договор стороны пришли к соглашению, что как только Ребенок зачисляется в Начальную Школу, то с этого дня наступает срок начала оказания Исполнителем Заказчику услуг по настоящему договору в интересах Ребенка. Окончание оказания услуг по настоящему договору наступает со дня, когда Ребенок отчисляется из Начальной Школы.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

2.1. Основные термины и понятийные определения для понимания условий оказания услуг по настоящему договору:

«Начальная Школа» – учебно-педагогический (воспитательный) комплекс Исполнителя в виде детского сада - начальной школы, в котором осуществляется обучение и воспитание на I ступени общего среднего образования, и осуществляется деятельность в соответствии с соответствующим Положением о соответствующем типе и (или) виде учреждения образования, утвержденным Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им государственным органом, а также может реализовываться образовательная программа дополнительного образования детей, создаваться условия для организации учебно-тренировочного процесса в целях подготовки спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса.

"Ребенок" и/или "Обучающийся" – малолетний (несовершеннолетний) ребенок, в интересах которого заключен настоящий договор, т.е. воспитанник, обучающийся и воспитывающийся в Начальной школе, и осваивающий содержание образовательной программы I ступени общего среднего образования.

"Заказчик" - законный представитель Ребенка (родители, опекуны, попечители), осуществляющий представительство интересов Ребенка, осуществляющий оплату услуг и расходов Исполнителя, обязанный выполнять обязательства, установленные ему настоящим договором, Уставом Начальной Школы и локальными нормативными правовыми актами Исполнителя и Начальной Школы.

"Класс" - класс общеобразовательной школы, образованный в Начальной Школе, в котором будет организовываться и осуществляться Начальной Школой образовательный процесс ребенка.

"Учебный год" - период обучения в соответствии с учебным планом (с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года), а также период итоговой аттестации в соответствии с положениями законодательства и локальными нормативными правовыми актами Начальной Школы.

"Образовательные услуги" - перечень образовательных услуг, оказываемых Начальной Школой и по настоящему Договору Исполнителем. При этом, перечень образовательных услуг соответствует Образовательной программе соответствующего уровня общего образования для учащихся соответствующих классов, утвержденной приказом директора Начальной Школы.

"Образовательная деятельность" - деятельность, осуществляемая Начальной Школой как учреждением образования, по обучению и воспитанию Ребенка.

"Образовательная программа" - совокупность документации, регламентирующей образовательный процесс, и условий, необходимых для получения в соответствии с ожидаемыми результатами определенного уровня основного образования или определенного вида дополнительного образования.

"Образовательный процесс" - обучение и воспитание, организованные Начальной Школой как учреждением образования в целях освоения обучающимися содержания образовательных программ.

"Обучение" - целенаправленный процесс организации и стимулирования учебной деятельности обучающихся по овладению ими знаниями, умениями и навыками, развитию их творческих способностей.

"Дополнительные услуги" - получаемые дополнительные услуги и мероприятия по обучению, воспитанию и развитию обучающегося на условиях, устанавливаемых настоящим договором.

"Форма обучения" – очная, т.е. обучение и воспитание, предусматривающие постоянное

личное участие обучающегося в регулярных учебных занятиях (занятиях) и аттестации, организуемых Начальной Школой. Язык обучения и воспитания - русский.

"Образовательные технологии" - технологии, применяемые Начальной Школой при реализации образовательных программ, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

"Время работы Начальной Школы":

Образовательная программа - с 8.30 до 13.00 в рабочие дни, с понедельника по пятницу (включительно) - пятидневная учебная неделя и один день недели (суббота) для проведения с обучающимися спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных воспитательных мероприятий, организации трудового обучения.

Группа продленного дня – с 13.00 до 19.00 в рабочие дни, с понедельника по пятницу (включительно).

Выходные дни - воскресенье, государственные праздники (праздничные дни).

Каникулы - плановые перерывы для отдыха при получении образования в очной форме получения образования.

При возникновении обстоятельств проведения занятий в субботу, такая суббота для занятых лиц будет являться рабочей.

"Возраст обучающегося" в рамках настоящего договора - школьный возраст 1 ступени общего среднего образования - от шести лет до возраста десяти лет.

"Срок обучения" на 1 ступени общего среднего образования - четыре года.

2.2. Обучение и воспитание обучающегося осуществляется в соответствии с Образовательной программой начального образования в порядке и на условиях, установленных законодательством и локальными нормативными правовыми актами исполнителя и Начальной Школы.

2.2.1. Уровень образовательной программы: получение 1 ступени общего среднего образования в рамках *начальной школы*.

2.2.2. Форма обучения: *очная*.

2.2.3. Срок получения 1 ступени общего среднего образования (продолжительность обучения): с 01.09.2015 по 01.06.2019 г.г.

2.2.4. Образовательный процесс при реализации образовательной программы 1 ступени общего среднего образования организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года устанавливается с 1 сентября по 1 июня. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года переносится на последующий (предшествующий) рабочий день.

2.2.5. При реализации образовательного процесса 1 ступени общего среднего образования обучающимся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года и летние каникулы. Общая продолжительность каникул на протяжении учебного года должна быть не менее тридцати календарных дней, для учащихся I и II классов - не менее тридцати семи календарных дней. Продолжительность летних каникул должна быть не менее 12 календарных недель.

2.2.6. Образовательный процесс при обучении и воспитании на I ступени общего среднего образования организуется в режиме шестидневной школьной недели, включающей пятидневную учебную неделю и один день недели (суббота) для проведения с обучающимися спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных воспитательных мероприятий, организации трудового обучения.

2.2.7. При реализации образовательной программы 1 ступени общего среднего образования в Начальной Школе 5-дневная учебная неделя. Продолжительность занятий 35 минут (1 класс), 45 минут (2-4 классы).

2.3. Образовательные услуги предоставляются в комплексе, без возможности выделения отдельных компонентов.

2.4. Заказчику могут быть предоставлены дополнительные услуги на возмездной основе, в соответствии с Перечнем дополнительных услуг на учебный год, утвержденных и действующих в Начальной Школе. Оказание дополнительных услуг осуществляется в порядке и на условиях, установленных в заключенных в интересах Учащегося между Заказчиком и

Исполнителем отдельных дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг определяется, исходя из фактически оказываемого объема услуг, и формируется на основании тарифов, действующих у Исполнителя и определяется Приложением 1 к настоящему договору.

3.2. Изменение стоимости услуг по настоящему договору, в том числе, на обучение, в течение года не производится, за исключением случаев форс-мажора и изменения законодательства. При наступлении указанных обстоятельств, Исполнителем издается соответствующий приказ с обоснованием причин изменения стоимости и размера измененной стоимости обучения. Об этом Исполнитель обязан предупредить Заказчика в срок не позднее 10 (десять) дней до предполагаемого изменения цены услуг по настоящему договору. В случае несогласия Заказчика с изменением размера цены услуг по настоящему договору Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, письменно предупредив Заказчика за 1 (один) календарный месяц до отказа от исполнения договора. При этом Заказчик обязан оплатить ранее оказанные по настоящему договору услуги. Предупреждение Заказчика производится путем направления ему письменного уведомления заказным письмом с обратным уведомлением, при этом, возможно предоставления такого уведомления на руки под роспись.

3.3. Порядок расчетов:

3.3.1. Сумма, подлежащая оплате Заказчику, указывается в Счете на оплату, который предоставляется Заказчику Исполнителем. Срок оплаты Счета - не позднее 5-ти рабочих дней с даты получения Счета на оплату, либо в срок, напрямую указанный в таком Счете на оплату. При этом, Заказчик вправе произвести оплату стоимости услуг по обучению в Начальной школе, согласованной в Приложении № 1 в порядке, установленном подпунктом 3.3.4. пункта 3.3. настоящего договора.

3.3.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком на текущий (расчетный) счет Исполнителя по следующим реквизитам:

Частное учреждение образования

«Детский сад – начальная школа «Давайте расти»

р/с 3015902010005 в ОАО «Белорусский народный банк» ЦБУ №3, код 765

Адрес банка: 220123, г.Минск, ул.Веры Хоружей, 25

УНП 192518714

ОКПО 382463185000

3.3.3. Оплата услуг производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на р/счет, указанный в подпункте 3.3.2. пункта 3.3. настоящего договора, через отделения банка или почтовым переводом. Расходы по перечислению денежных средств несет Заказчик. Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3.4. Сроки и размеры оплаты стоимости обучения:

- 1/3 (одна третья часть) от стоимости годового обучения производится (вносится) Заказчиком в срок не позднее 25 августа перед наступающим учебным годом в порядке предоплаты;

- оставшаяся сумма стоимости годового обучения может оплачивается Заказчиком по усмотрению родителей:

- либо равными долями двукратно в сроки до 01 ноября и 01 февраля соответственно.
- при условии своевременной единовременной оплаты 2/3 (двух третей) годовой стоимости обучения Заказчику предоставляется скидка 5% (пять процентов) от суммы требуемого платежа;
- при условии своевременной единовременной оплаты за год в целом Заказчику предоставляется скидка 10% (десять процентов) от суммы требуемого платежа за год.

3.4. Перечень и стоимость дополнительных услуг, в том числе таких, как годовая стоимость пребывания обучающегося в группе продлённого дня, и/или в виде посещения обучающимся различных кружков/групп (игры в шахматы, танцевального и/или спортивного типа и тому

подобное), формируются и определяются Исполнителем в Прейскуранте. По аналогии с положениями статьи 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь, Прейскурант является формуляром, условия которого определены одной из сторон договора, и должны быть приняты Заказчиком, Исполнителем, Начальной Школой не иначе как путем безоговорочного присоединения к предложенным условиям Прейскуранта, которые касаются размера стоимости выбранных Заказчиком дополнительных услуг, которые будут оказываться для обучающегося.

3.5. Для предоставления Заказчику дополнительных услуг, последний обязан совершить следующие конклюдентные действия в совокупности по порядку:

1). Заказчик самостоятельно знакомится с информацией в Прейскуранте, касающейся видов дополнительных услуг, их стоимостью, иными условиями, указанными в Прейскуранте и определяется со своим желанием и возможностями заказать для обучающегося конкретные дополнительные услуги.

2). В случае, если Заказчиком будут выбраны какие-либо дополнительные услуги, которые Заказчик пожелает, чтобы оказывались обучающемуся, тогда Заказчик обязан предоставить Исполнителю Заявление в письменной форме о присоединении к выбранному виду дополнительных услуг (дополнительной услуги) и с присоединением к цене такой услуги с выражением просьбы о предоставлении обучающемуся выбранной Заказчиком дополнительной услуги и с записью в заявлении о гарантии оплаты дополнительно предоставляемых услуг.

3). После получения от Заказчика Заявления о предоставлении обучающемуся дополнительной услуги, Исполнитель предоставляет Заказчику соответствующий Счет на оплату, который является основанием оплаты дополнительных услуг. Срок оплаты - не позднее 5-ти рабочих дней с даты Счета на оплату, либо в срок, напрямую указанный в таком Счете на оплату.

3.6. Услуги, прекращенные по инициативе Заказчика, оплачиваются по фактическим затратам на момент получения Исполнителем извещения о прекращении оказания услуг.

3.7. В случае расторжения настоящего договора по инициативе одной из сторон, возврат денежных средств внесенных в качестве предварительной оплаты за услуги производится в размере разницы между суммой внесенных денег в белорусских рублях и стоимостью оказанных услуг на момент возврата денежных средств, а также суммой, внесенной в качестве оплаты за месяц, длящийся в момент расторжения договора.

3.8. Болезнь обучающегося либо пропуск занятий по иным причинам не является основанием для освобождения Заказчика от уплаты стоимости предоставляемых по договору услуг.

3.9. Стоимость расходов, понесенных Исполнителем, в стоимость услуг не входит и оплачивается Заказчиком дополнительно на основании документов, подтверждающих понесенные расходы.

3.10. Услуги считаются оказанными надлежащим порядком, а результат услуг принятым Заказчиком и подлежащим оплате по истечении 5 рабочих дней с даты Счета на оплату, предоставленном Заказчику. Поскольку в случае несогласия, Заказчик вправе в течение 5 рабочих дней с даты Счета на оплату, не оплачивая его, предоставить обоснованный мотивированный отказ Исполнителю от оплаты. При этом, если в указанный срок такого обоснованного отказа от Заказчика не поступит, то услуги подлежат безоговорочно оплате. Настоящий пункт договора является аналогом акта приема-передачи услуг и свидетельствует о передаче Исполнителем результата услуг Заказчику, и, наоборот, о приеме Заказчиком услуг от Исполнителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель и Заказчик в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности Ребенка и творческой деятельности учителя, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения обязуются:

- сотрудничать, соблюдая законодательство Республики Беларусь, Устав Начальной Школы и локальные нормативные правовые акты, настоящий договор;
- поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;

- принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Начальной Школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность;
- уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

4.2.2. Создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся.

4.2.3. Предоставить Заказчику по его требованию локальные нормативные правовые акты Начальной Школы по организации и обеспечении образовательного процесса, по учебной программе обучающегося на текущий учебный год, включающей в себя указание всех предметов, количество часов в неделю по каждому предмету (общее количество часов, утвержденных на предмет в течение учебного года), а также перечень дополнительных занятий, распорядок дня обучающегося в Начальной Школе. Учебная программа содержится в утвержденном администрацией Начальной Школы учебном плане, который хранится в Начальной Школе и предоставляется для ознакомления Заказчику.

4.2.4. Контролировать осуществление Начальной Школой общеобразовательной подготовки обучающегося по Образовательным программам, программам воспитания и учебным планам, разработанными в соответствии с положениями законодательства.

4.2.5. Обеспечить исполнение Начальной Школой *5-ти дневной* учебной недели в режиме полного дня и реализацию Начальной Школой в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающегося установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающегося.

4.2.6. Оказывать услуги по присмотру и уходу за обучающимся во время его нахождения в Начальной Школе и/или на проводимых Начальной Школой и другими привлеченными организациями и физическими лицами дополнительных занятиях, осуществлять комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающегося, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня.

4.2.7. Обеспечивать обучающегося учебниками на текущий учебный год за счет средств Исполнителя.

4.2.8. Контролировать осуществление Начальной Школой текущего контроля успеваемости обучающегося при освоении им содержания образовательных программ общего среднего образования в соответствии с установленным порядком и требованиями законодательства Республики Беларусь.

4.2.9. Оказывать услуги по ведению личного дела и документов по успеваемости обучающегося в соответствии с принятыми стандартами школьного делопроизводства, предоставлять указанные документы Заказчику на ознакомление по его требованию. Не предоставлять персональные данные обучающегося третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.2.10. При выбытии обучающегося из Начальной Школы обеспечить предоставление Заказчику соответствующих документов установленного образца о пройденном обучении. Форма и содержание таких документов, должна соответствовать общим требованиям, предъявляемым законодательством или установленным локальными нормативными правовыми актами Исполнителя.

4.2.11. Во время осуществления образовательного процесса в Начальной Школе обеспечивать охрану жизни обучающегося, его физическое и психологическое здоровье, эмоциональное благополучие, учитывая его индивидуальные особенности. Обеспечивать охрану помещений Начальной Школы. Для выполнения обязательств по настоящему пункту Начальная Школа и/или Исполнитель вправе привлекать сторонние организации. В случае, если обучающийся находится на территории Начальной Школы за пределами времени пребывания

обучающегося, определенного настоящим договором и Приложением №1, Начальник Школы и Исполнитель не несут ответственности за жизнь и здоровье обучающегося.

4.2.12. Контролировать обеспечение соблюдения техники безопасности на учебных занятиях и во время нахождения обучающегося в Начальной Школе, соблюдать нормы охраны детского труда.

4.2.13. Обеспечить питание обучающегося в соответствии с режимом его пребывания в Начальной Школе.

4.2.14. Оказывать контроль за организацией охраны здоровья обучающегося в Начальной Школе, в том числе при реализации образовательных программ Начальной Школы и обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

4.2.15. Обеспечивать передачу обучающегося из Начальной Школы лицам, указанным Заказчиком в отдельном заявлении.

4.2.16. Исполнитель обязан обеспечить сохранность документов, полученных от Заказчика.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Соблюдать Устав Начальной Школы в части касающейся их прав и обязанностей, соблюдать условия настоящего договора и локальные нормативные правовые акты, установленные в Начальной Школе в целях организации и обеспечения образовательного процесса и принятые у Исполнителя.

4.3.2. Создать благоприятные условия для выполнения обучающимся домашних заданий и самообразовании.

4.3.3. Начальная Школа самостоятельно и с учетом законодательства определяет вид и комплектность школьной формы обучающегося, которая необходима для конкретного вида обучения (для занятий физической культурой, для повседневного обучения, для трудового обучения, для прогулки), и дает соответствующие рекомендации Заказчику, который предоставленные Исполнителем и Начальной Школой рекомендации обязан исполнять.

Школьная форма приобретается Исполнителем за счет средств Заказчика.

Заказчик за свой счет обеспечивает обучающемуся ранец (рюкзак), сменную и спортивную обувь, мешок для сменной обуви, одежду для прогулок.

Учебные принадлежности (канцелярские товары), учебники приобретаются Исполнителем и предоставляются обучающемуся Исполнителем.

4.3.4. Предоставить необходимые документы и сведения при поступлении обучающегося в Начальную Школу, в случае их изменения своевременно информировать руководителя Начальной Школы или классного руководителя.

4.3.5. Поддерживать усилия учителей по развитию в ребенке навыков творческого мышления, чувствования, самовыражения.

4.3.6. Выполнять правила внутреннего распорядка Начальной Школы, принимать активное участие во всех делах Начальной Школы, относящихся к компетенции Заказчика.

4.3.7. Прививать обучающемуся и ученикам уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям Начальной Школы.

4.3.8. Обеспечивать своевременную явку обучающегося в Начальную Школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями.

4.3.9. Обеспечивать контроль успеваемости обучающегося и выполнение требований учебно-педагогического процесса.

4.3.10. Нести материальную ответственность за порчу и (или) утрату обучающимся имущества Начальной Школы и Исполнителя и имущества других детей, нести ответственность за прохождение учебной программы в период отсутствия обучающегося в Школе.

4.3.11. Предоставить полную информацию об обучающемся классному руководителю, в том числе номера телефонов для связи, адрес фактического проживания, а также информацию об особенностях характера ребенка, других психологических особенностях, состоянии здоровья ребенка.

- 4.3.12. При возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию Начальной Школы и способствовать ее разрешению путем переговоров, взаимодействовать с Начальной Школой по всем направлениям воспитания и обучения обучающегося.
- 4.3.13. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии обучающегося, его болезни.
- 4.3.14. Оказывать Начальной Школе посильную помощь в реализации уставных задач развития Начальной Школы.
- 4.3.15. Производить в порядке и на условиях, определенных настоящим договором, оплату стоимости обучения и иные платежи, которые могут быть установлены Заказчику при реализации условия настоящего договора.
- 4.3.16. В случае возникновения конфликта между Заказчиком и администрацией Начальной Школы, обучающимися и/или преподавателями принять все необходимые меры к разъяснению конфликта и его нивелированию. В случае невозможности разрешения конфликта собственными усилиями Начальная Школа обязана привлечь Исполнителя и вправе привлечь необходимых специалистов для его разрешения (психолога, школьного медиатора и пр.) или обратиться к третьей независимой стороне (профессиональному медиатору) за его разрешением.
- 4.3.17. Не нарушать морально-этических норм при нахождении на территории Начальной Школы, при общении с администрацией и сотрудниками Начальной Школы, при общении с иными учащимися Начальной Школы и их представителями.
- 4.3.18. Своевременно забирать обучающегося из Начальной Школы не позднее времени, указанного в Приложении 1 к настоящему договору.
- 4.3.19. Не допускать наличия у обучающегося в школе огнеопасных, токсичных, колющих и режущих, а также других опасных для жизни и здоровья предметов (сигарет, спичек, зажигалок, ножей, лекарств и т.д.).
- 4.3.20. Требовать от обучающегося толерантного отношения к другим учащимся и педагогам, не допускать употребления нецензурных слов и националистических оскорблений.
- 4.3.21. Посещать родительские собрания, по вызову встречаться с администрацией и педагогами Начальной Школы.
- 4.3.22. В случае необходимости пропуска обучающимся занятий по любым причинам (за исключением болезни обучающегося) уведомить Исполнителя не позднее, чем за два дня до даты предполагаемого пропуска.
- 4.3.23. В случае нанесения обучающимся материального ущерба имуществу Исполнителя и/или Начальной Школы, возместить причиненный ущерб в разумный срок.
- 4.3.24. Письменно информировать администрацию Начальной Школы и педагогических работников (классного руководителя) о лицах, которым может быть доверен обучающийся по окончании учебного дня, о телефонах для связи с Родителями, своевременно извещать об их изменении.
- 4.3.25. Контролировать состояние здоровья обучающегося и информировать Исполнителя или администрацию Начальной Школы о его болезни с первого дня начала болезни. Не допускать посещение Начальной Школы обучающимся в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала Начальной Школы и Исполнителя.
- 4.3.26. Информировать Исполнителя об изменениях в физическом и психическом состоянии обучающегося, препятствующих обучению и воспитанию в Начальной Школе.
- 4.3.27. Своевременно уведомлять Исполнителя и администрацию Начальной Школы:
- о наличии медицинских показаний для ограничения занятий обучающегося в рамках учебного плана;
 - о наличии каких-либо ограничений в питании обучающегося, а также противопоказаний по применению медикаментов.
- 4.3.28. Выполнять предписания администрации, медицинских и педагогических работников Начальной Школы по проведению освидетельствования состояния обучающегося у соответствующих специалистов. Предоставлять Исполнителю заключения по указанным освидетельствованиям.
- 4.3.29. Подписать все необходимые документы, в том числе: согласие на обработку и хранение персональных данных обучающегося, формы уведомлений об ознакомлении с

локальными нормативными правовыми актами Начальной Школы (Устав, правила внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся и др.), иные необходимые соглашения и документы, согласие или отказ от осуществления профилактических осмотров, медицинских манипуляций, прививок, оздоровительных процедур и пр.

4.3.30. Интересоваться учебной жизнью и знакомиться с личным делом обучающегося, оценками по всем изучаемым предметам.

4.3.31. Соблюдать рекомендации и предписания Исполнителя и администрацией Начальной Школы, выдаваемые в отношении обучающегося.

4.3.32. Предоставлять Исполнителю по его запросу дополнительную информацию, необходимую для оказания услуг, являющихся предметом настоящего договора.

4.3.33. Заказчик предоставляет полномочия Исполнителю контролировать организацию образовательного процесса в Начальной Школе, а также вести переговоры и встречаться с любыми независимыми экспертами, а также должностными лицами государственных органов, с которыми необходимо вести переговоры и встречаться в целях качественного оказания услуг, являющихся предметом настоящего договора.

4.3.34. Заказчик обязан давать по запросам Исполнителя разъяснения и объяснения в устной и (или) письменной форме.

4.4. Исполнитель имеет право:

4.4.1. Контролировать обеспечение программы развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники, самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии, учебные программы и учебники.

4.4.2. Требовать от обучающегося и его родителей, Заказчика соблюдения Устава Начальной Школы, правил внутреннего распорядка Начальной Школы и иных актов, регламентирующих ее деятельность.

4.4.3. Устанавливать режим работы Начальной Школы (расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Начальной Школы и актами законодательства.

4.4.4. Предоставлять платные дополнительные услуги по желанию Заказчика, оформляя их предоставление в порядке, установленном настоящим договором.

4.4.5. Требовать от обучающегося и Заказчика соблюдения и выполнения учебной нагрузки в полном объеме, вносить рекомендации по предложению специалистов по воспитанию обучающегося.

4.4.6. Контролировать поощрение Начальной Школой обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом Начальной Школы, Правилами поведения обучающихся и иными внутренними локальными нормативными правовыми актами.

4.4.7. В случае систематических нарушений Заказчиком обучающегося законодательства Республики Беларусь об образовании или своих обязательств по настоящему договору, а также их обязанностей по уходу и воспитанию обучающегося вне Начальной Школы, равно оскорбительные и неэтичные высказывания или действия в адрес работников Начальной Школы, Исполнитель оставляет за собой право обратиться в органы исполнительной власти, опеки и попечительства, судебные органы для принятия мер, а также поставить вопрос об отчислении обучающегося из Начальной Школы и отказа от исполнения настоящего договора с Заказчиком в одностороннем порядке.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. Защищать законные права и интересы обучающегося и представлять его законные интересы и права.

4.5.2. Обращаться в конфликтную комиссию Начальной Школы в случае несогласия с решением или действием администрации, учителей, классного руководителя по отношению к обучающемуся.

4.5.3. Требовать квалифицированного преподавания учебных курсов и дисциплин, уважительного отношения к личности обучающегося в Начальной Школе.

4.5.4. Требовать организации обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами.

4.5.5. В доступной форме ознакомиться с Уставом Начальной Школы, основными и дополнительными образовательными программами и иными документами, регламентирующими образовательную и административную деятельность Начальной Школы.

4.5.6. Контролировать качество предоставляемого обучающимся питания (через Родительский комитет), вносить предложения по улучшению работы с обучающимся.

4.5.7. Получать информацию об успеваемости обучающегося.

4.5.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, при условии предварительного уведомления об этом Начальную Школу и Исполнителя за 30 дней.

4.6. Обучающийся обязуется:

4.6.1. Выполнять требования Устава Начальной Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных правовых актов Начальной Школы и законодательства по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.6.2. Учиться и безусловно выполнять все требования учебного процесса, в том числе, по изучению преподаваемых дисциплин, добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания.

4.6.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.6.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и Начальной Школы.

4.6.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Начальной Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.7. Учащийся вправе:

4.7.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, иных образовательных достижениях, а также о критериях этой оценки.

4.7.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием, пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату при условии предварительного согласования с Заказчиком (Родителями), принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Начальной Школой и Исполнителем.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС.

5.1. Прием (зачисление) в Начальную Школу осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами Исполнителя и Начальной Школы.

5.2. Условия приема в начальную школу: в 1-ый класс Начальной Школы принимаются дети 6 — 7 лет, успешно прошедшие собеседование, включающее:

- оценка личностной и социальной готовности ребенка к обучению в школе, к принятию новой социальной роли школьника. Эта готовность выражается в определенном отношении ребенка к школе, к учителю и учебной деятельности, к сверстникам, взрослым и к самому себе.

- беседу ребенка с педагогом школы. Оценка интеллектуальной готовности ребенка к школе, которая заключается в определенном кругозоре, запасе конкретных знаний, в понимании основных закономерностей окружающего мира, а также первичных навыках чтения и счета.

5.3. При успешно пройденном собеседовании, обучающийся будет зачислен в первый класс Начальной Школы при условии заключения настоящего договора и наличия следующих документов:

1. Заявление одного из Родителей и копия документа, удостоверяющего личность одного из Родителей.

2. Свидетельство о рождении ребенка и его копия и паспорт несовершеннолетнего (при наличии).

3. Медицинская карта (с картой прививок при наличии).

5.4. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по итогам промежуточной или итоговой аттестации, в порядке, сроки и на условиях, установленных локальными нормативными правовыми актами Исполнителя и Начальной Школы и законодательством.

5.5. По окончании обучения на 1 ступени общего среднего образования (начальной школы) обучающемуся после проведения соответствующей аттестации, выдается справка по форме, установленной законодательством.

6. ДИСЦИПЛИНА. КОМИССИЯ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Начальной Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных правовых актов Исполнителя и Начальной Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Начальной Школы (т.е. досрочное расторжение настоящего договора, в том числе, с применением одностороннего отказа Исполнителя от исполнения настоящего договора).

6.2. Порядок применения мер дисциплинарного наказания установлен Начальной Школой в соответствующем локальном нормативном правовом акте.

6.3. В Начальной Школе действует комиссия по урегулированию споров. Деятельность комиссии регулируется соответствующим локальным нормативным правовым актом Начальной Школы. Предложения по персональному составу комиссии по урегулированию спора могут быть выдвинуты родительским комитетом Начальной Школы.

6.4. К компетенции Комиссии по урегулированию спора, а при привлечении к компетенции медиатора, относятся разрешение споров и конфликтов, возникающих:

- между самими обучающимися;
- между обучающимися, с одной стороны, и с другой стороны, администрацией Начальной Школы, в т.ч., преподавательский состав;
- между Заказчиком и Исполнителем.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

7.1. Для достижения целей настоящего договора стороны могут согласовать оказание Исполнителем дополнительных услуг по контролю и обеспечением Начальной Школой:

- пребывания и занятий обучающегося в группе продленного дня (индивидуальные занятия с педагогами; кружковая деятельность) (за дополнительную оплату);
- разнообразные дополнительные программы: спортивные секции, школа шахмат, обучение игре на фортепиано, конструирование на основе мастер-конструкторов Lego по программе «Юные инженеры» и иные в соответствии с перечнем, утвержденным Исполнителем (за дополнительную оплату);
- и оказание иных услуг по мере необходимости и возможности предоставления.

7.2. Виды, условия и стоимость дополнительных услуг отражаются в Прейскуранте, реализация производится в соответствии с пунктами 3.4., 3.5. настоящего договора.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. В случае прекращения деятельности Исполнителем, Начальной Школой, либо аннулирования соответствующих разрешений, и иным причинам, по результатам которых Начальная Школа не сможет реализовывать образовательный процесс, Исполнитель и Начальная Школа обеспечивают перевод обучающегося с согласия Заказчика в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9.2. При нарушении сроков оплаты, предусмотренных Главой 3 настоящего договора, Заказчик выплачивает пеню в размере 0.3% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пеня начисляется со следующего дня после истечения срока оплаты.

9.3. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя, а перед Начальной Школой - вреда имуществу Начальной Школы, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9.4. Исполнитель не несет ответственности за сохранность оставленных на время каникул в помещениях Начальной Школы личных вещей обучающегося.

9.5. При исполнении договора, по вопросам, не урегулированным настоящим договором,

стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

9.6. Ответственность за достоверность исходной информации содержащейся в документах, предоставленных Исполнителю или Начальной Школе, несет Заказчик.

9.7. Исполнитель гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении документов и информации, полученных от Заказчика, и составляющих коммерческую тайну Заказчика, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении предоставленной Заказчиком информации до тех пор, пока такая информация не станет являться общедоступной. Исполнитель обязуется не распространять такую информацию третьим лицам без получения предварительного письменного согласия Заказчика.

9.8. Разногласия сторон в отношении качества оказанных услуг, обоснованности выводов и других вопросов, относящихся к предмету договора, разрешаются в порядке, определенном Главой 6 настоящего договора.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

10.1. Стороны настоящего договора понимают под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) внешние и чрезвычайные события, которые не существовали в момент и во время совершения договора, возникшие помимо воли сторон, наступлению и действию которых стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применение которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать от стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы. К форс-мажорным обстоятельствам в рамках настоящего договора стороны относят, в том числе, пожары, землетрясения, наводнения, другие стихийные бедствия, забастовка, мятеж, война, постановления государственных органов управления, судов, влияющие на реализацию правоотношений сторон по настоящему договору.

10.2. Возникновение и действие обстоятельств непреодолимой силы в отношении любой из сторон настоящего договора приостанавливает срок его действия, если иного решения не будет принято сторонами.

10.3. Срок действия данного договора возобновляется после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.4. Сторона настоящего договора, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) дней с момента их возникновения, уведомить об этом другую сторону.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Договор прекращается по следующим основаниям:

- по окончании срока действия настоящего договора;
- при отчислении обучающегося;
- при исключении обучающегося из Начальной Школы по основаниям, предусмотренными Уставом Начальной Школы, локальными нормативными правовыми актами Начальной Школы и действующим законодательством;
- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за один месяц;
- по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего договора, либо Уставом Начальной Школы.

11.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в любой момент при условии предварительного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 30 дней до даты отказа от договора, при этом, настоящее условие договора может быть реализовано при условии отсутствия задолженностей Заказчика перед Исполнителем по настоящему договору. Если Заказчик отказался от исполнения договора и задолженностей перед Исполнителем не имеет, тогда стороны обязаны подписать соглашение, которым указать дату, с которой договор прекращен ввиду отказа Заказчика от исполнения договора.

11.3. Основания для одностороннего отказа Исполнителя от исполнения настоящего договора.

11.3.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, что влечет за собой расторжение настоящего договора во внесудебном порядке если надлежащее исполнение обязательств по договору стало невозможным

вследствие действий (бездействия) обучающегося и Заказчика (Родителей обучающегося), в т.ч.:

- при пропуске более 10 (десяти) дней занятий без уважительной причины (прогул),
- при действиях со стороны обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Начальной Школы, педагогов и иных работников Начальной Школы,
- при действиях со стороны обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Начальной Школе, в т.ч. для остальных обучающихся,
- при демонстративном общем неуважении к окружающим, владении или использовании наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курении или употреблении алкоголя на территории школы, шалостях с огнем, неприемлемом сексуальном поведении со стороны обучающегося, проявлении расизма и национализма, склонности к созданию агрессивных группировок,
- при повторном нарушении Заказчиком сроков оплаты услуг и/или положений Главы 3 настоящего договора.

11.3.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при наличии медицинских показаний, препятствующих получению обучающимся образования в общеобразовательной школе. При этом Исполнитель должен предварительно (в срок не позднее, чем за 30 дней) уведомить Заказчика о невозможности предоставления услуг по настоящему договору на прежних условиях. При этом, стороны могут совместно пересмотреть порядок и условия оказания услуг по настоящему договору.

11.4. Односторонний отказ от исполнения настоящего договора любой из сторон по основаниям, указанным в настоящем договоре, влечет за собой его прекращение действия настоящего договора во внесудебном порядке.

11.5. Прекращение настоящего договора по любым основаниям влечет за собой отчисление обучающегося из числа обучающихся в Начальной Школе с соблюдением требований настоящего договора, Устава Начальной Школы и действующего законодательства.

11.6. Заказчик и Исполнитель имеют право расторгнуть либо внести изменения в настоящий договор вне зависимости от наличия согласия обучающегося.

11.7. Если обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других учащихся и работников Начальной Школы, расписание занятий осуществлению образовательного процесса, Начальная Школа после двух предупреждений вправе временно приостановить исполнение настоящего договора, прекратив доступ обучающегося в Начальную Школу на срок до одной недели.

11.8. Если обучающийся представляет непосредственную опасность для себя, других обучающихся, преподавателей, сотрудников, Исполнитель имеет право приостановить исполнение договора немедленно, без предварительного уведомления.

11.9. Если Заказчик не производит оплату услуг в установленные сроки, Исполнитель вправе временно приостановить исполнение настоящего договора, прекратив доступ обучающегося в Начальную Школу, вплоть до устранения Заказчиком нарушения обязательств по оплате.

11.10. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания сторонами и действует до 01 июня 2019г.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами настоящего договора в процессе реализации его условий и которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

13. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся только по соглашению сторон в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения.

13.2. Подписывая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Уставом Начальной Школы, со свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

13.3. В целях своевременного оказания услуг по настоящему договору стороны могут

использовать электронную и/или факсимильную связь с последующим направлением документов по почте.

13.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, 1-й экземпляр - Исполнителю, 2-й экземпляр - Заказчику.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

**Частное учреждение образования
«Детский сад – начальная школа
«Давайте расти»**

Адрес:

р/с 3015902010005 в ОАО
«Белорусский народный банк» ЦБУ
№3, код 765
Адрес банка: 220123, г.Минск,
ул.Веры Хоружей, 25
УНП 192518714
ОКПО 382463185000

Заместитель директора

Вдовина И.Ю.

Заказчик

(законный представитель
несовершеннолетнего заказчика)

Адрес:

Паспортные данные:
